

Instruction For Application Filling

Step-1

Scan QR Code or browse link.



(<http://bietrust.com/admissions>)

Step-2

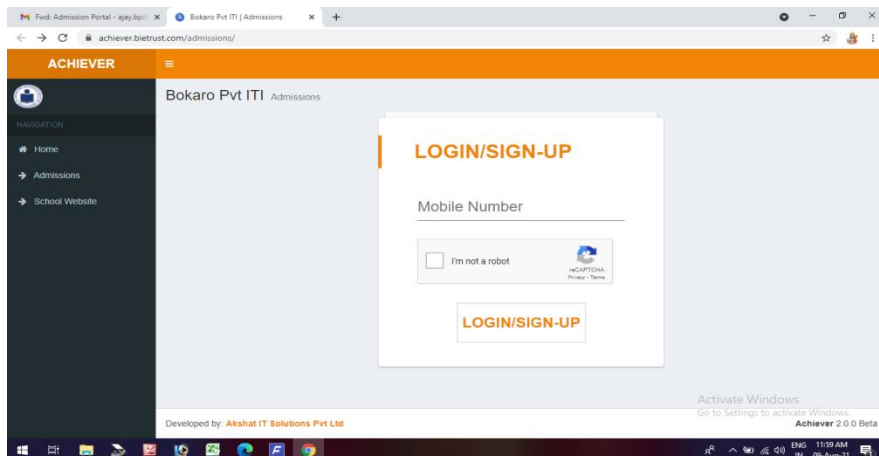
Download Prospectus & Instruction of application. Read them thoroughly & carefully.

Step-3

Click on the link BIET_BPITI_ADMISSION_APPLICATION_2023
(<https://achiever.bietrust.com/admissions/>)

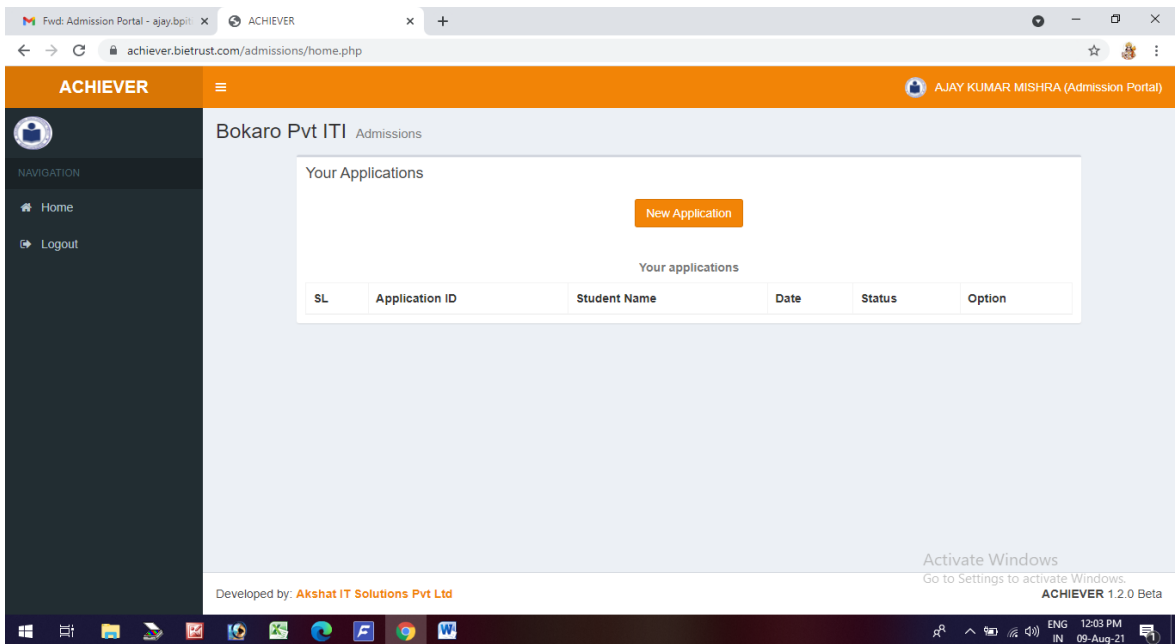
Step-4

Signup with your own mobile no. (Not to be changed through-out the session).



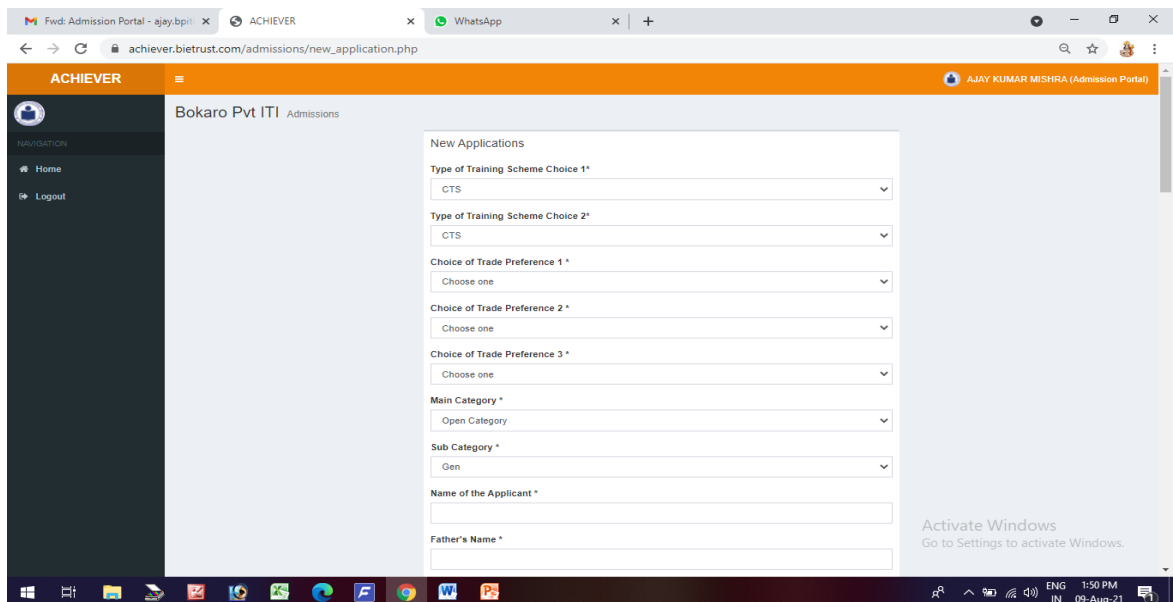
Step-5

After signup with your own mobile no., click on New Application.



Step-6

In new application fill details as desired, as per 10th mark-sheet and applicable certificates (Caste/DPLR/ CISF ward). All star marks are mandatory



fill continue.

Browser tabs: Fwd: Admission Portal - ajay.bpiit, ACHIEVER, WhatsApp

URL: achiever.bietrust.com/admissions/new_application.php

Date of Birth *

Date Month Year

Gender *

Male

Covid-19 Vaccination Detail *

Not Vaccinated

Nationality *

Aadhaar Number *

Mobile Number *

9031200252

WhatsApp Number *

Email ID *

Educational Qualification [without Grading system]

Class	Class X
Board	
Year of Passing	
Total Marks	

Windows taskbar: ENG IN 1:51 PM 09-Aug-21

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

fill continue.

Browser tabs: Fwd: Admission Portal - ajay.bpiit, ACHIEVER, WhatsApp

URL: achiever.bietrust.com/admissions/new_application.php

Percentage Marks

Percentage Science

Percentage Maths

Educational Qualification [Grading system]

Class	Class X (AISSE)
Board	
Year of Passing	

Subjects

Grade	Point *(P)	%age (P x 9.5)
CGPA		
Science:		
Math:		

*Grade (point) : A1 (10), A2 (9), B1 (8), B2 (7), C1 (6), C2 (5), D (4)

Parent's Details (Mandatory)

Father's Occupation *

Name of Organization *

Father Mobile Number *

Father Alternate Number

Windows taskbar: ENG IN 1:52 PM 09-Aug-21

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

fill continue, review all fields & save it.

The screenshot shows a web browser window with the URL `achiever.bietrust.com/admissions/new_application.php`. The form contains the following fields:

- Father Alternate Number
- Father WhatsApp Number *
- Mother's Occupation *
- Name of Organization (if employed) Please fill out this field.
- Parent's Annual Income : (in Rs.) *
- Correspondence Address *
- Permanent Address (As per Aadhaar) *

At the bottom of the form, there is a checkbox: ☐ I have read, understood and agree to all clauses of prospectus and hereby declare that particular furnished above are true to the best of my knowledge and belief. Below this is a **Save Application** button.

The footer of the page includes "Developed by: Akshat IT Solutions Pvt Ltd" and "Achiever 2.0.0 Beta".

Step-7

Upload relevant documents one-by-one (photo/signature/mark-sheet/aadhar/ valid caste certificate (SC/ST/OBC) .

The screenshot shows the 'view_application.php?id=4' page. It displays the application details for a student named ABC, with Application ID 4 and Application Date 09-08-2021 12:28.

Below the details, there is a section titled "Saved Documents and Payment Pending." which contains a table of documents to be uploaded:

Sl	Document Name	File	Upload
1	Applicant Photo	Choose File 20-Ashwin K.jpg	Upload
2	Applicant Sign	Choose File uttam.jpg	Upload
3	Aadhaar	Choose File 1245.jpg	Upload
4	MarkSheet	Choose File shonar.jpg	Upload
5	Caste Certificate	Choose File No file chosen	Upload
6	DPLR Certificate	Choose File No file chosen	Upload
7	CSP Certificate	Choose File No file chosen	Upload

Allowed file types: .jpg, .jpeg, .png | Max file size: 512kb

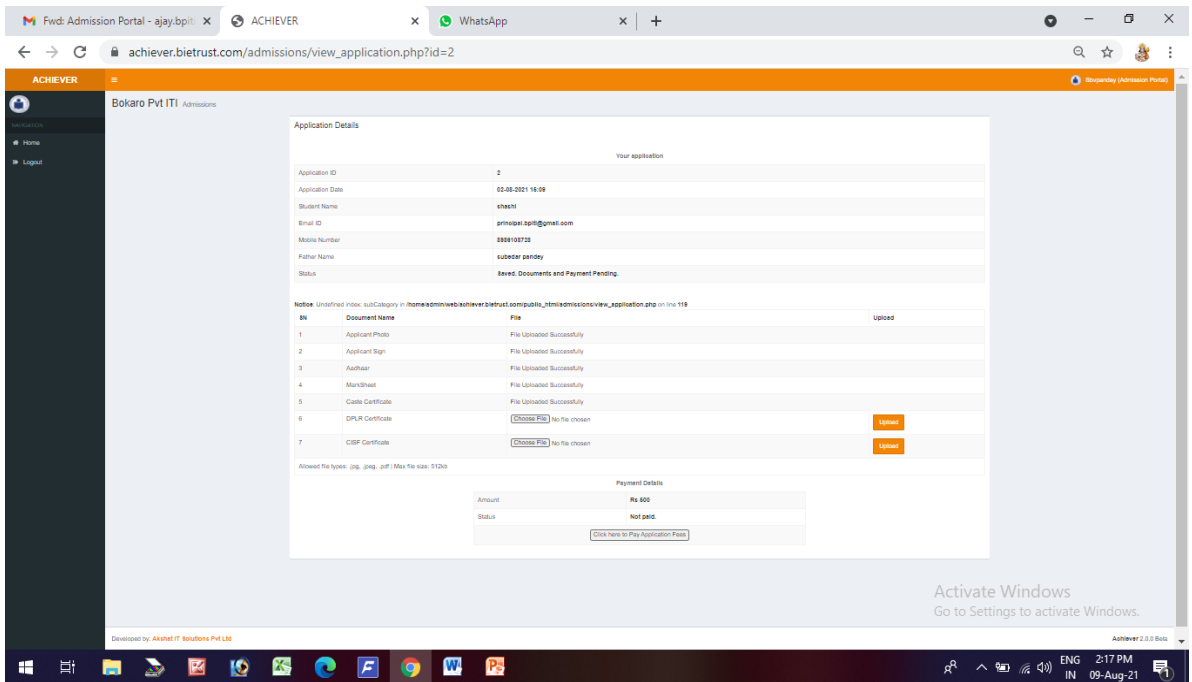
Please upload the following files to complete the application and pay the fees.

- Applicant Photo
- Applicant Sign
- Aadhaar
- Mark Sheet

The footer of the page includes "Developed by: Akshat IT Solutions Pvt Ltd" and "Achiever 2.0.0 Beta".

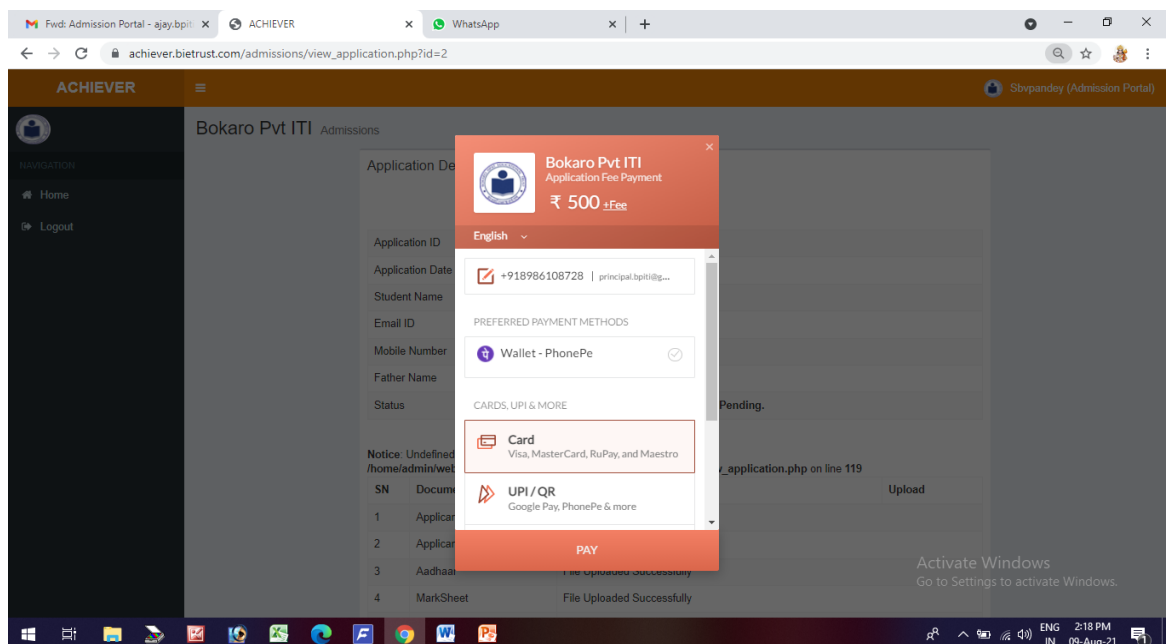
Step-8

After uploading all relevant documents then click on payment link.



Step-9

Pay the application charge as per your choice medium (Wallet/Card/ UPI/Net Banking).



Step-10

Take the printout of submitted application for your reference.

The screenshot displays the ACHIEVER admission portal interface. The top navigation bar includes the ACHIEVER logo and a user profile for AJAY KUMAR MISRA (Admission Portal). The main content area is titled 'Application Details' and shows the following information:

Your application	
Application ID	4
Application Date	09-08-2021 12:25
Student Name	ABC
Email ID	abc.ajay123@gmail.com
Mobile Number	981200252
Father Name	XYZ
Status	Application Submitted, Payment Done.

Below the application details, there is a table for document uploads:

Sl.	Document Name	File	Upload
1	Applicant Photo	File Uploaded Successfully	
2	Applicant Sign	File Uploaded Successfully	
3	Aadhaar	File Uploaded Successfully	
4	MarkSheet	File Uploaded Successfully	
5	Caste Certificate	Choose File No file chosen	Upload
6	DPLR Certificate	Choose File No file chosen	Upload
7	CISF Certificate	Choose File No file chosen	Upload

Allowed file types: .jpg, .png, .pdf | Max file size: 500kb

Payment Details:

Amount	Rs. 650
Status	Paid

At the bottom right, there is a watermark: 'Activate Windows Go to Settings to activate Windows.'

फॉर्म भरने का दिशा-निर्देश

- 1) सर्वप्रथम नामांकन विज्ञापन में दिये हुए क्यूआर कोड को स्कैन कर अथवा हमारे न्यास के वेबसाईट <http://bietrust.com/admissions> पर विवरणिका (Prospectus) तथा फॉर्म भरने की प्रक्रिया को डाउनलोड कर पूर्ण रूप से पढ़ें।
- 2) वेबसाईट पर आवेदन मैट्रिक प्रमाण-पत्रों में अंकित अभिलेखों के अनुसार ही भरें।
- 3) क्रम संख्या-1 से 5 अपने स्वेच्छानुसार भरें।
- 4) क्रम संख्या-6 में वर्णित Main Category के अन्तर्गत Open Category/CISF Ward/Local Displaced में से जो उपयुक्त (जिसका सर्टिफिकेट उपलब्ध हो) हो उसे Select करें।
- 5) क्रम संख्या-7 में वर्णित Sub-category के अन्तर्गत General/SC/ST/OBC में से जो उपयुक्त (जिसका सर्टिफिकेट उपलब्ध हो) हो उसे Select करें।

- 6) क्रम संख्या-8 से 11 में मैट्रिक प्रमाण-पत्रों में अंकित अभिलेखों के अनुसार ही भरें।
- 7) क्रम संख्या-12 से 15 में जो उपयुक्त हो उसे भरें।
- 8) क्रम संख्या-16 से 18 में दिये हुए अभिलेख सत्र पर्यन्त नहीं बदले जायेंगे अतः उपयुक्त भरें।
- 9) क्रम संख्या-19(i) में वर्णित शैक्षणिक योग्यता में जहाँ ग्रेडिंग सिस्टम ना हो (अल्पसंख्यक शैक्षणिक संस्थानों/बोर्डों को छोड़कर) से 10वीं कक्षा उत्तीर्ण आवेदक सभी विन्दुओं को भरें।
- 10) क्रम संख्या-19(ii) में वर्णित शैक्षणिक योग्यता में जहाँ ग्रेडिंग सिस्टम हो (अल्पसंख्यक शैक्षणिक संस्थानों/बोर्डों को छोड़कर) से 10वीं कक्षा उत्तीर्ण आवेदक सभी विन्दुओं को भरें।
- 11) क्रम संख्या-20 से 27 में पिता/माता/अभिभावक संबंधी सभी अभिलेख को पूर्ण रूप से भरें।
- 12) क्रम संख्या-28 से 29 में उपयुक्त (इनमें से कोई एक आधार के अनुसार) भरें।
- 13) उपरोक्त भरे हुए फॉर्म के सभी विन्दुओं की समीक्षा कर Save Application पर Click करें।
- 14) क्रम संख्या-6, 7, 8-11/19, 15,28,29 में उपयुक्त दस्तावेज JPEG/JPG Format में Maximum Size - 512 kb को बारी-बारी से अपलोड करें।
 - हाल का खींचा हुआ पासपोर्ट साईज का रंगीन फोटो।
 - स्वयं का हस्ताक्षर
 - अंक प्रमाण-पत्र (10वीं कक्षा)
 - आधार कार्ड की प्रति (Front & Back एक ही साईड हो)
 - जाति प्रमाण-पत्र (SC/ST/OBC केवल के लिए)
 - CISF Ward में आरक्षण के लिए CISF के सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत प्रमाण-पत्र की प्रति।
 - विस्थापितों के आरक्षण के लिए DPLR, Bokaro के द्वारा निर्गत विस्थापित प्रमाण-पत्र की प्रति।
- 15) सभी दस्तावेजों के Upload होने के बाद Wallet/Card/UPI/Net Banking द्वारा आवेदन शुल्क का भुगतान करें।

- 16) शुल्क भुगतान पूर्ण होने पर Application Form का Print कर एक प्रति bpitiadmission@gmail.com पर भेजे और एक प्रति भविष्य हेतु अपने पास सुरक्षित रख लें।

नोट :

- 1) क्रम संख्या-6 में वर्णित विस्थापित आवेदकों का विस्थापित प्रमाण-पत्र संलग्न नहीं होने की स्थिति में उस श्रेणी के लिए आवेदित अभ्यार्थी के आवेदन पर विचार नहीं किया जायेगा।

निदेशालय, परियोजना भूमि एवं पुनर्वास, बोकारो।

अस्थायी विस्थापित प्रमाण पत्र

संख्या.....

दिनांक / / 2021

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/सुश्री/श्रीमति
पिता/पति के विस्थापित ग्राम के विस्थापित
परिवार के सदस्य है। इस परिवार के के जमीन का भू - अर्जन सं०
पंचाट संख्या के द्वारा अर्जन किया गया है। इनका नाम पारिवारिक पंजी में
परिवार सं० में दर्ज है। यह प्रमाण पत्र अस्थायी रूप से निर्गत किया जाता है।

निदेशक,
परियोजना भूमि एवं पुनर्वास,
बोकारो।

नोट:- यह प्रमाण बोकारो स्टील प्लांट के अन्तर्गत
आवंटित होने वाले दुकान/प्लॉट/स्टॉल/
निविदा के लिए ही मान्य है।

- 2) क्रम संख्या-7 में वर्णित SC/ST/OBC आवेदकों का संबंधित वैध जाति प्रमाण-पत्र संलग्न नहीं होने की स्थिति में उस श्रेणी के लिए आवेदित अभ्यार्थी को सामान्य श्रेणी का माना जायेगा।
- 3) क्रम संख्या-16 से 18 में वर्णित विवरण (मोबाईल नं० एवं ई-मेल आईडी) को नामांकन के उपरान्त सत्र समापन होने तक किसी भी परिस्थिति में नहीं बदला जायेगा।
- 4) आवेदक द्वारा संलग्न सभी दस्तावेजों में अपना नाम/पिता का नाम/माता का नाम/जन्मतिथि मैट्रिक के अंक प्रमाण-पत्र में अंकित अभिलेखों के अनुसार ही होना अनिवार्य है अन्यथा विविधता एवं उससे संबंधित परिणाम के लिए अभ्यार्थी स्वयं जिम्मेवार होगा।
- 5) कोविड-19 से संबंधित सभी सरकारी निर्देशों का पालन करना अनिवार्य है।